

Formulario C: Trabajadores Independiente

Información general

Fecha de inicio del negocio: _____ EIN (si aplica): _____

Nombre de la empresa (si corresponde): _____

TOTAL DE VENTAS \$ _____

1. ¿Recibió algún Formulario(s) 1099 (K, NEC o MISC)? Sí No
2. ¿Reportó el Formulario 1099 para pagos de contratistas? Sí No
3. ¿Se requiere una licencia para su negocio? Sí No
4. ¿Compro aparatos necesarios o industrial para el negocio? Sí No
5. ¿Mantiene inventario? Sí No
6. ¿Cuánto de su teléfono celular utiliza para el negocios? _____ %
7. ¿Tiene gastos de sueldo para reportar? Sí No

Gastos de vehículos comerciales

- ¿Estaba el vehículo disponible para uso personal? Sí No
- ¿Tiene otro vehículo disponible para uso personal? Sí No
- ¿Tiene evidencia para probar el millaje o gastos de su vehículo? Sí No

Millaje en horas de trabajo		Llantas	\$
Gastos de gasolina/diesel	\$	Estacionamiento	\$
Seguro (Auto)	\$	Reparaciones	\$
Licencias (DMV)	\$	Otro	\$
Mantenimiento	\$	Otro	\$

Oficina en casa

- ¿Tiene una oficina en su casa? Sí No

Cuanto Paga de renta? _____ Pies Cuadrados de su casa _____ sq. ft.

Pies Cuadrados de la oficina _____ sq. ft. Utilidades \$ _____ /mes Internet \$ _____ /mes

Otros gastos de negocio

Publicidad/Anuncios	\$	Mano de Obra Contratada	\$
Comisiones	\$	Reparaciones y Mantenimiento	\$
Seguro (Salud)	\$	Materiales Generales	\$
Seguros (Negocio)	\$	Impuestos y Licencias	\$
Legal y/o Profesional	\$	Viajes	\$
Gastos de Oficina	\$	Comida y Entretenimiento	\$
Renta de Local/Oficina	\$	Gastos Bancarios	\$
Renta de Aparatos	\$	Sueldos/Salario	\$
Intereses Pagados	\$	Tarifas Negociante	\$
Uniformes	\$	Juntas con clientes	\$
Teléfono para el negocio	\$	Otro	\$

POR FAVOR, CONTINUE CON LA PÁGINA 2 SI NECESITA AYUDA CON ESTE FORMULARIO



Formulario C: Trabajadores Independiente pagina 2

Ejemplo de deductibles permitidos

<u>Publicidad/Anuncios</u> <ul style="list-style-type: none">• Tarjetas de Presentacion, Folletos y Volantes• Periódicos, letreros y otros anuncios impresos• Radio, TV y sitio web. (Diseño y mantenimiento)	<u>Comisiones</u> <ul style="list-style-type: none">• Servicios (pagos de tarifa fija)• Honorarios del agente No incluya contratistas independientes
<u>Seguro (Salud)</u> <ul style="list-style-type: none">• Pagos mensuales para usted y/o su familia• Beneficios para empleados, como seguro de salud, seguro de vida, seguro de accidentes y seguro de cuidado a largo plazo.	<u>Seguros (para el Negocio)</u> <ul style="list-style-type: none">• Seguro comercial• Seguro de responsabilidad civil• Compensación del trabajador
<u>Legal y Profesional</u> <ul style="list-style-type: none">• Organización Financiera/Contabilidad• Costos debido al gasto de sueldo• Gastos legales o de abogado	<u>Gastos de Oficina</u> <ul style="list-style-type: none">• Artículos generales de oficina• Impresoras, Estampadoras y Stampillas• Muebles y Equipo de Oficina
<u>Renta de Local</u> <ul style="list-style-type: none">• Oficina o Espacio Comercial• Taller o Almacenamiento (Storage)	<u>Renta de Maquinaria/Aparatos Electronicos</u> <ul style="list-style-type: none">• Maquinaria industrial• Impresora, copiadora, laptop u otro aparatos electronicos
<u>Intereses Pagados</u> <ul style="list-style-type: none">• Interés de préstamo para el negocio• Interés de tarjeta de crédito usadas para el negocio	<u>Uniformes</u> <ul style="list-style-type: none">• Ropa con logo del negocio• Zapatos de trabajo especiales
<u>Teléfono del Negocio</u> <ul style="list-style-type: none">• Línea de fax• Línea Fija• Celular	<u>Mano de Obra Contratada</u> <ul style="list-style-type: none">• Contratistas independientes• Expedido de 1099-NEC para pagos de \$600+• Servicios externos
<u>Reparaciones y Mantenimiento</u> <ul style="list-style-type: none">• Reparaciones a su propiedad, alquiladas o por contrato (lease).• Pintura, parches y plomería• Cobro de aparatos especiales para reparaciones No incluya reparaciones y mantenimiento del vehículo	<u>Materiales Generales</u> <ul style="list-style-type: none">• Herramientas y equipos pequeños• Piezas y materiales• Artículos de reventa/usados• Costo de Bienes
<u>Impuestos y licencias</u> <ul style="list-style-type: none">• Permisos y licencias de la ciudad• Impuestos de propiedad y/o de empleados	<u>Viajes</u> <ul style="list-style-type: none">• Transporte (pasaje aéreo y/o vehículos)• Equipaje, alojamiento y comidas.
<u>Comidas y Transporte</u> <ul style="list-style-type: none">• Reuniones con clientes y empleados• Comidas, bebidas, propinas e impuestos son parte de entretener a un cliente	<u>Gastos Bancarias</u> <ul style="list-style-type: none">• Tarifas mensuales de servicio• Cargos por sobregiro, giros postales y transferencias bancarias
<u>Tarifas Negociante del Comerciante</u> <ul style="list-style-type: none">• Tarifas de procesamiento de tarjetas de crédito o aplicaciones en efectivo• Tarifas mensuales de servicio• Costos de aparato	<u>Otros gastos comerciales</u> <ul style="list-style-type: none">• Salarios (Nómina)• Cualquier gasto necesario u ordinario que no cabe en ninguna otra categoría